

П Е Р Е Ч Е Н Ь,
образцы и требования, предъявляемые к оформлению прилагаемых к
работе на соискание премии Правительства Российской Федерации в
области образования документов

I. Общие положения.

1. Настоящий Перечень устанавливает правила представления работ на соискание премий Правительства Российской Федерации в области образования в соответствии с Положением о премиях Правительства Российской Федерации в области образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1133, и требованиями, предъявляемыми к оформлению соответствующих документов.

2. Премии Правительства Российской Федерации в области образования (далее - премии) присуждаются гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства за достижения по следующим направлениям:

а) проведение научно-практических исследований, результаты которых нашли отражение в научных изданиях и монографиях и оказывают эффективное влияние на развитие системы образования Российской Федерации;

б) создание высококачественных учебных изданий для системы образования Российской Федерации;

в) высокие результаты профессиональной педагогической деятельности, показателями которых являются:

стабильно высокие учебные достижения обучающихся, в том числе подготовка победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, победителей и призеров олимпиад школьников;

разработка и внедрение авторских программ, методик обучения, форм и методов оценки подготовки обучающихся и воспитанников,

способствующих повышению эффективности образовательного процесса и получивших широкое распространение;

г) внедрение инновационных разработок в сфере образования, в том числе создание эффективных технологий обучения, организации образовательного процесса, оценки содержания и качества образования в образовательных учреждениях.

3. На конкурс выдвигаются:

а) для подтверждения достижений, предусмотренных в пунктах «а» и «б» пункта 2 настоящего Перечня, работы, выполненные в течение последних 10 лет и отвечающие требованиям по их использованию в образовательном процессе в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании, после их опубликования в печати и практического применения в педагогической деятельности не менее 3-х лет;

б) для подтверждения достижений, предусмотренных в пунктах «в» и «г» пункта 2 настоящего Перечня, материалы и документы, содержащие соответствующие разработки и (или) подтверждающие достигнутые результаты (далее – работы).

4. Присуждение премий производится по решению Правительства Российской Федерации на основании предложений Межведомственного совета по присуждению премий Правительства Российской Федерации в области образования (далее – Совет).

5. Работы на соискание премий очередного года принимаются с даты публикации объявления об открытом публичном конкурсе на соискание премий в «Российской газете» до 20 марта текущего года.

6. Лауреаты премии не могут выдвигаться на присуждение премии повторно по одному и тому же направлению.

7. Выдвижение работ на соискание премии осуществляется органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и организациями (далее соответственно – органы государственной власти и организации) и предусматривает их предварительное и всесторонне обсуждение с участием представителей государственно-общественных объединений, действующих в

системе образования, ведущих образовательных и научных учреждений, научно-педагогических сообществ, объединений работодателей и институтов общественного участия в управлении образованием.

8. В случае представления работы от образовательного учреждения, не подведомственного Минобрнауки России, согласование представляемой работы с органами управления образованием по подчиненности обязательно.

9. Организации могут выдвинуть только одну работу на соискание премии в году, за который она присуждается.

10. В случае если исполнителем работы является авторский коллектив, состав соискателей премии не должен превышать 10 человек.

11. Определение соискателя или состава соискателей из общего числа исполнителей работы производится исходя из оценки творческого вклада соискателя путем тайного голосования на заседаниях ученых советов или в коллективах организаций, где непосредственно выполнялась работа.

12. Не допускается включение в состав соискателей лиц: осуществлявших в процессе выполнения только административные и (или) организационные функции;

удостоенных за эту работу других премий, учрежденных Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;

включенных в авторский коллектив, выполнявший другую работу, выдвинутую на соискание премии Правительства Российской Федерации в области образования в году, за который она присуждается.

13. Изменение состава авторского коллектива или наименования работы может производиться только по решению выдвигающей организации до момента истечения срока представления работы с соблюдением порядка выдвижения.

14. В случае присуждения премии авторскому коллективу, выполнявшему работу, представленную на соискание премии, денежное вознаграждение делится поровну между лауреатами премии, а диплом и почетный знак лауреата премии вручаются каждому из лауреатов.

15. Работа, не прошедшая по конкурсу, может быть выдвинута на соискание премии еще один раз. При этом оформление документов производится заново.

II. Комплектация представляемых документов и требования к их оформлению.

16. В Совет представляются: **работа в одном экземпляре**, выдвигаемая на соискание премий, и прилагаемые к ней следующие документы:

16.1. сопроводительное письмо органа государственной власти или организации о выдвижении работы на соискание премии (далее соответственно – сопроводительное письмо и выдвигающая организация) (приложение № 1) с обязательным указанием: направления (пункт 2 настоящего Перечня), к которому относится выдвигаемая на премию работа, вида (учебник, учебное пособие, цикл трудов, научно-практическая разработка, комплект учебно-методических пособий, монография, цикл монографических исследований, методическая разработка и т. п.), сроков выполнения работы и практического использования в педагогической деятельности;

16.2. выписка из решения коллегиального органа выдвигающей организации (приложение № 2);

16.3. справка о творческом вкладе автора (авторов) выдвигаемой работы **в двух экземплярах** (приложение № 3);

16.4. анкетные сведения о каждом из авторов **в четырех экземплярах** (приложение № 4);

16.5. описание работы **в трех экземплярах** (образец приведен в приложении № 5);

16.6. реферат работы **в трех экземплярах** (приложение № 6);

16.7. аннотация работы **в шести экземплярах**;

16.8. заверенные у нотариуса или в отделе кадров копии первых страниц уставов организаций с указанием их организационно-правовой формы (полное наименование организации), в которых работают соискатели

в двух экземплярах. Неработающие пенсионеры представляют копии первых страниц уставов организаций последних мест работы;

16.9. копии первых страниц паспорта и страницы с указанием места жительства.

Дополнительно для соискателей, не являющихся работниками выдвигающей организации, к документам выдвигающей организации представляются:

письмо-обращение (приложение № 7);

выписка из решения коллегиального органа организации (приложение № 8).

17. Все документы оформляются на русском языке и представляются в печатном виде.

18. Справка о творческом вкладе авторов выдвигаемой работы представляется на каждого соискателя отдельно, оформляется по основному месту его работы.

Если соискатель является одним из авторов представляемой работы, поименованной в подпунктах «а» и «б» пункта 2 настоящего Перечня, то указывается также выполненный им объем работы в печатных листах.

Справка о творческом вкладе не требуется, если соискатель является единственным автором выдвигаемой на конкурс работы.

19. Анкетные сведения о каждом из авторов представляются из организации по основному месту работы соискателя.

Если после представления работы произошли изменения в анкетных сведениях, то об этом необходимо сообщить в Совет в письменном виде.

Если соискатель премии выдвигается посмертно, то в анкетных сведениях указываются последнее место его работы, должность и дата его смерти.

20. В описании работы излагаются основные положения и результаты, достигнутые по направлениям «а», «в» и «г» пункта 2 настоящего перечня, указывается, как представленная работа внедрена в практику на территории Российской Федерации.

В конце приводится список основных опубликованных трудов, которые подтверждают творческий вклад соискателей в данную работу.

Описание работы печатается через 1,5 интервала, объемом не более 30 страниц.

К описанию работы могут быть приложены основные опубликованные труды, статьи в сброшюрованном виде.

Титульный лист описания работы подписывается всеми соискателями.

При выдвижении на конкурс учебного издания описание работы не представляется.

21. В реферате работы (объем - не более 10 страниц) излагается краткое содержание работы, основные научные и практические достижения. В заключении в лаконичной форме указываются:

конкретная научная и практическая новизна, отличающая данную работу (актуальность, эффективность, результативность);

практическая значимость;

соответствие федеральному и мировому уровням, а также требованиям по использованию учебных изданий в образовательном процессе в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании (приказ Минобрнауки России (при наличии));

количество публикаций по данной работе;

достигнутые результаты.

Титульный лист реферата подписывается всеми соискателями.

22. В аннотации работы указываются:

на одной стороне листа:

- полное наименование работы;

- направление, к которому относится выдвигаемая работа;

- сроки выполнения работы и практического использования в педагогической деятельности;

- полное наименование выдвигающей организации;

- руководитель работы;

- фамилии, имена и отчества авторов, места их работы, должности, ученые степени и ученые звания;

на другой стороне листа:

краткое содержание работы, ее новизна, решенная проблема в образовании, практическая значимость, внедрение.

Аннотация работы оформляется **на одном листе формата А4** (при этом верхнее и левое поля должны быть не менее 2,5 см).

Аннотация подписывается руководителем работы.

23. Документы, указанные в пункте 16 настоящего Перечня, представляются в сброшюрованном виде. Все материалы комплектуются в папки с завязками, обеспечивающие сохранность документов.

В отдельной папке представляются:

- справка о творческом вкладе автора (авторов) в одном экземпляре;
- анкетные сведения о каждом из авторов в трех экземплярах;
- аннотация работы в пяти экземплярах.

Описание и реферат представляются по отдельности в сброшюрованном виде или скрепляются скоросшивателем.

Документы, указанные в подпунктах 16.5 - 16.7 пункта 16 настоящего Перечня, дополнительно представляются на электронных носителях.

24. Дополнительные материалы (схемы, графики, альбомы фотографий и др.) представляются по желанию соискателей.

25. Во всех документах полное наименование работы указывается одинаково.

26. В текстах документов сокращение наименований, подчистки и исправления не допускаются.

27. Работы принимаются в Министерстве образования и науки Российской Федерации по адресу: **125993, г. Москва, ул. Тверская, д.11. Телефон для справок: (8-495) 629-32-62, 629-17-09, 629-10-28.**

27. Работы, оформленные с нарушением указанных требований, не принимаются.

28. Представленные работы и прилагаемые к ним документы авторам не возвращаются.